

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANDREA CAPOTI
Indirizzo	GALLIPOLI (LE), PIAZZA A. MORO 6.
Telefono	346-4075330
Fax	
E-mail	andreacapoti@hotmail.com
PEC	andreacapoti@pec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03/07/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Dal 2024 ad oggi
Studio De Simone S.r.l. – Gallipoli</p> <p>Studio professionale.
Collaborazione.
Consulenza contabile, amministrativa e tributari di imprese e professionisti in contabilità ordinaria.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Dal 2021 ad oggi
Per Mare S.r.l.s. - Gallipoli.</p> <p>Vendita ingrosso e lavorazione industriale prodotti ittici.
Consulenza esterna.</p> |

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro o Azienda collaboratrice
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Gestione adempimenti contabili, amministrativi e tributari.
- Dal 2019 al 2021
Mare Azzurro S.r.l. - Gallipoli.
- Vendita ingrosso e lavorazione industriale prodotti ittici.
Consulenza esterna.
Gestione adempimenti contabili, amministrativi e tributari.
- Dal 2014 ad oggi
Calamario S.r.l. - Gallipoli.
- Ristorazione
Amministratore Unico
Gestione acquisti, vendite, personale, adempimenti contabili, amministrativi e tributari.
- Dal 2014 ad oggi
Palazzo Grumesi S.r.l. - Gallipoli.
- Immobiliare.
Consulenza esterna.
Gestione acquisti, vendite, contrattualistica, adempimenti contabili, amministrativi e tributari.
- Dal 2008 ad oggi
Libera professione. Collaborazione presso lo Studio Lovagnini in Gallipoli.
- Studio di Commercialisti, Avvocati, consulenti tributari.
Collaborazione
Consulenza contabile, amministrativa e tributaria di imprese e professionisti in contabilità ordinaria e semplificata.
- DAL 2006 al 2020
Condomini i in Gallipoli: "Corso Roma 211", "Corso Roma 205", "Via Rosmini 20", "Galleria del Corso"
Condomini
Amministrazione
Amministrazione
- DAL 2000 al 2010
Milano Concerti SRL e altre agenzie
- Allestimento tour nazionali ed internazionali
Musicista
Batterista tour italiano 2000-2001 per Cesare Cremonini - stadi e palazzetti dello sport ed attività incisioni in studio di registrazione.
Batterista in tour Sud Italia 2003 per Athur Miles (backing vocalist Zucchero).
Batterista in tour Italia per Michele Cortese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) DAL 2022 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscrizione registro Revisori Legali e Revisorio Enti Locali.

- Qualifica conseguita Revisore Legale e Revisore degli Enti Locali
- Date (da – a) DAL 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili presso la Corte di Appello di Lecce al n. 2709 Sez A

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Competenze in materia Tributaria, Contabile e di Consulenza Aziendale
- Qualifica conseguita Dottore Commercialista

- DAL 2005 al 2008
- Date (da – a) Tirocinio Professionale presso lo studio del dott. Fabio Corvino in Lecce
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materia Tributaria, Contabile e Consulenza Aziendale

- DAL 2005 AL 2008
- Date (da – a) Collaborazione formativa presso i seguenti studi professionali: dott. De Vittorio T. in Alezio (LE), Dott. De Leo M. in Lecce, Dott. Lovagnini A. in Gallipoli
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materia tributaria, contabile e consulenza aziendale

- Dal 1999 al 2005
- Date (da – a) Università di Bologna, Facoltà di Economia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Discipline Economico Aziendali

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Aziendale
Titolo conseguito e punteggio Laurea in Economia Aziendale (99/110)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese
eccellente
eccellente
eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima Attitudine al lavoro in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima attitudine all'organizzazione del lavoro in team e alla gestione delle collaborazioni professionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Impostazione di impianti contabili economico-patrimoniali sia in contabilità ordinaria che semplificata per società, professionisti e ditte individuali

Impostazione di impianti contabili finanziari per Enti non commerciali e condomini.

Attività di consulenza tributaria e contributiva ordinaria (Dichiarativi comunicazioni, adempimenti con INPS e INAIL) e da accertamento.

Attività di pianificazione societaria ed adempimenti relativi alla gestione aziendale. In particolare, esperienza nella gestione dei programmi di cambiamento di realtà economiche, con studio delle modifiche normative del comparto. Ridefinizione delle strategie, costruzione dei Business Plan ed attività di Consulenza Aziendale. I principali progetti seguiti hanno riguardato:
Check-up organizzativi;
Analisi del rischio aziendale;
Definizione modelli contabili e di controllo di gestione;
Studi di fattibilità
Analisi economico/finanziarie

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ottima attitudine alle attività musicali e sulla base di 30 anni di studi musicali teorici e pratici ed esperienze professionali in ambito concertistico.

In Fede

