

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ALESSANDRO
Cognome CANNAZZA
Indirizzo CORSO ITALIA 21 GALLIPOLI (LECCE)
Cell 3288853049
E-mail alessandro_cannazza@libero.it
alessandro_cannazza@pec.libero.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 10 MAGGIO 1982

- Date (da – a) Da ottobre 2019 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GRUPPO BANCARIO INTESA SANPAOLO Spa – Filiale on Line
- Tipo di azienda o settore **BANCA /- settore bancario e finanziario**
 - Principali mansioni e responsabilità **Gestore Affluent**
- Date (da – a) Dal novembre 2012 ad ottobre 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro GRUPPO BANCARIO VENETO BANCA bancApulia Spa e successivamente GRUPPO BANCARIO INTESA SANPAOLO Area Salentina – rete commerciale - agenzia di Castromediano -Gallipoli - Taranto
- Tipo di azienda o settore **BANCA /- settore bancario e finanziario**
 - Principali mansioni e responsabilità **Gestore Famiglie**
- Date (da – a) Dal 17/09/2007 a novembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro bancApulia Spa - GRUPPO BANCARIO VENETO BANCA Area crediti - sede in via Mario Carli 76, 74016 San Severo (FG) successivamente trasferita a Bari, Corso Vittorio Emanuele 112.
- Tipo di azienda o settore **BANCA /- settore bancario e finanziario**
 - Tipo di impiego **Assunto con contratto di impiego (terza area I° livello)**

- Principali mansioni e responsabilità

- **Analisi fidi** (settore imprese e privati). Specializzazione in *control risk management* e sviluppo del portafoglio prestiti e *client relationships*. In particolare: (i) analisi quantitativa di bilancio (analisi per indici e per flussi; analisi dell'equilibrio economico, finanziario e patrimoniale); (ii) analisi del portafoglio commerciale della clientela affidata (analisi della centrale dei rischi – analisi del capitale circolante); (iii) analisi dei profili di vigilanza regolamentare e dei requisiti patrimoniali (quali previsti dalla normativa “Basilea II”).
- **Decisioni su affidamenti**: cooperazione nelle procedure di decisioni da parte dei Comitati Interni, Commissioni Fidi, CdA Banca in relazione a concessione di nuovi affidamenti, rinegoziazioni / riscadenziamenti di affidamenti pregressi. Redazione di note e schede di analisi finalizzate alle deliberazioni di Comitati Interni, Commissioni Fidi, CdA.
- **Gestione della clientela affidata**: rinegoziazione contrattuale delle condizioni dei finanziamenti concessi (tasso, *spread*, durata, modalità di rimborso, portabilità passiva e/o attiva, controllo delle garanzie reali e personali) ai sensi dei cc.dd. “Decreto Bersani” e “Decreto Tremonti” e connessa disciplina regolamentare (“*Convenzione ABI/MEF*”).
- **Operatore nei sistemi di pagamento estero** (bonifici in valuta, operazioni di anticipo *import /export*).

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da marzo 2005 a settembre 2005

Studio Terragno S.R.L.

Via Montello, 9 – 73044 Galatone (LE)

Società di consulenza aziendale.

TIROCINANTE

- redazione di bilanci d'esercizio di società di capitali e società di persone;
- compilazione della dichiarazione dei redditi (UNICO; Irpef; Irap IVA);
- analisi reddituale, finanziaria e patrimoniale dei bilanci aziendali;
- predisposizione di *business plan* e bilanci previsionali;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Febbraio 2021

Iscrizione all'ALBO CONSULENTI FINANZIARI – Numero Delibera 1586

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Da novembre 2006 a luglio 2007

MASTER IN MANAGEMENT BANCARIO promosso dal gruppo bancario **bancApulia**, con il patrocinio della biblioteca economico-giuridica “**Felice Chirò**” e la collaborazione dell'università degli Studi di Foggia.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

ALTRE LINGUE

Master in management bancario – analisi fidi – organizzato dal Gruppo bancario bancApulia. 4 mesi d’aula e 4 mesi di stage presso le strutture aziendali di bancApulia.

Il master è stato finalizzato alla formazione di figure altamente specializzate nell’analisi degli affidamenti bancari e nel *credit risk* management e nel *consumer lending*, alla luce delle profonde novità di Basilea 2.

Principali materie: Ragioneria – Tecniche e analisi di redditività aziendale, dell’equilibri finanziari e patrimoniali – Diritto societario – Diritto fallimentare – Economia degli intermediari finanziari .

Analista fidi

Il master non prevedeva graduatorie finali bensì attestazione di conseguimento della relativa qualifica.

Anno accademico 2001-2002 / Anno accademico 2004-2005

LAUREA TRIENNALE IN MANAGEMENT AZIENDALE - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE – FACOLTA' DI ECONOMIA “ANTONIO DE VITI DE MARCO”.

Economia aziendale, matematica, diritto privato, statistica I, ragioneria, diritto pubblico, lingua inglese, microeconomia, tecnologia dei cicli produttivi, marketing, economia e gestione delle imprese, matematica finanziaria, statistica II, statistica geo-spaziale, analisi e determinazioni quantitative d’azienda, organizzazione delle imprese, programmazione e controllo, economia degli intermediari finanziari, macroeconomia, scienza delle finanze, storia del pensiero economico, lingua spagnola, diritto commerciale, strategia aziendale, informatica, elementi di probabilità, storia economica.

Qualifica accademica di dottore

VOTO CONSEGUITO : 110/110 e lode con tesi in Ragioneria: “Le partecipazioni sociali: aspetti economico – aziendali” – Relatore Dott. Fabio Caputo professore straordinario di Ragioneria presso l’Università degli Studi di Lecce.

Da settembre 1996 a giugno 2001

LICEO SCIENTIFICO STATALE “GALILEO GALILEI” IN NARDO’ (LECCE)

Lingua e letteratura italiana – lingua e letteratura inglese – matematica – informatica – fisica – chimica – geografia astronomica – geografia – storia – filosofia – latino – educazione fisica – biologia – disegno tecnico

MATURITA’ SCIENTIFICA

VOTO CONSEGUITO: 98/100

Italiano

Ottimo

Ottimo

Ottimo

Inglese

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Ottimo**
Ottimo
Ottimo

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Spagnolo**
Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti in
cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

La possibilità di praticare a livello agonistico prima la pallacanestro e in seguito la pallavolo ha consentito di sviluppare un forte spirito di iniziativa e di fiducia e soprattutto l'importanza di coordinare il lavoro individuale con le sinergie del lavoro in team, con il conseguente rispetto della disciplina, delle mansioni assegnate e il riconoscimento del leader quale punto di riferimento per il perseguimento del risultato.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

Dirigente sportivo dal 2003 al 2004 della Stima Volley Galatone, società di pallavolo al tempo militante nella serie nazionale di serie B2 maschile, con i seguenti mansioni:

- amministrative (responsabile gestione amministrativa della società in incluso con riferimento agli adempimenti fiscali, contabili);
- addetto stampa (sito internet);
- responsabile ai rapporti tra società e arbitri.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenze ottime di tutti gli applicativi di Windows Xp e della navigazione in Internet

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

-

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

-

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- ❖ Pratico a livello amatoriale calcio, nuoto e jogging;
- ❖ Letture di riviste e materiale a contenuto finanziario/economico;
- ❖ Cinema.

ALLEGATI

-

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla d.lgs n 196 del 30/06/2003.

Data

NOME E COGNOME (FIRMA)
